

Verslag van de Algemene Leden Vergadering d.d. zaterdag 22 maart 2025.

Locatie: Vergader- en Congrescentrum De Schakel te Nijkerk
Aanwezig: 49 leden, 5 bestuursleden en 2 aspirant bestuursleden
Afwezig: Inge van Koningsveld (met kennisgeving)

1. Opening en welkom

Marjolein van der Eijk opent als vice voorzitter de vergadering en heet de aanwezigen hartelijk welkom.
Inge van Koningsveld kan vandaag vanwege haar gezondheid helaas niet aanwezig zijn.
Marjolein brengt de hartelijke groeten van haar over.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

Aan de agenda wordt het onderwerp AVG toegevoegd bij punt 8.
Na de vergadering geeft Jentien van de Brug de presentatie van de commissie Dynamiek.

3. Vaststelling van de notulen van de ALV d.d. 20 april 2024

Het verslag wordt per pagina doorgenomen. Er vinden geen wijzigingen plaats.
Het verslag wordt hierna vastgesteld met dank aan de notuliste.

4. Jaarverslag 2024

Via de mail is een voorstel voor wijziging ontvangen onder Meet & Greet en onder Regio's.
Deze tekst zal conform het verzoek worden aangepast.

Marjolein neemt het jaarverslag met de aanwezigen door. 2024 is een druk jaar geweest is met veel beurzen en tentoonstellingen.

Over het jaarverslag zijn geen vragen of opmerkingen vanuit de zaal. Het jaarverslag wordt hierna vastgesteld.

5. Financieel overzicht

5.1 Toelichting door de penningmeester op de jaarrekening 2024

De inkomsten ten opzichte van de begroting worden door Henriëtte Balten toegelicht.
De grootste uitgaven zijn de kosten van Quiltnieuws. Deze kosten zijn iets lager geworden met betrekking tot het papier- en de portokosten.
2024 is afgesloten met een bescheiden positief resultaat. De balans is sinds jaren stabiel.
Vraag: de regiokosten waren hoger dan begroot.
Antwoord: de opbrengsten waren ook hoger. Per saldo is er quitte gespeeld.
De vergadering gaat akkoord met de jaarrekening waarna deze wordt vastgesteld.

5.2 Verslag van de Kascommissie

De kascommissie is bijeen geweest en heeft de stukken bekeken, besproken en akkoord bevonden. De accountant heeft de stukken gezien en akkoord bevonden.
De kascommissie heeft de penningmeester decharge verleend over het boekjaar 2024.

5.3 Benoeming van de Kascommissie voor het boekjaar over 2025

De huidige kascommissie, bestaande uit Anneke Westland en Antoinette Versteeg, hebben zich bereid verklaard ook voor 2025 de kascommissie te willen vormen. Als reserveleden van de kascommissie worden Marijke Drost (1) en Mieke Schabbing (2) voorgesteld waar de aanwezigen mee instemmen.

6. **Vaststelling begroting 2025 en meerjarenbegroting 2025 – 2029**

Henriëtte licht toe dat het bestuur de begroting heeft besproken en goedgekeurd. Zij neemt de zaal mee in de cijfers. De aanwezigen hebben geen vragen over de begroting. Hierna wordt de begroting vastgesteld.

Henriëtte heeft voor de eerste keer een meerjarenbegroting gemaakt vanwege de ontwikkelingen, ervan uitgaande dat de kosten gelijk blijven maar dat het ledenaantal afneemt met ca 200 per jaar.

Voor het jubileumjaar 2028 wordt gespaard voor de bekostiging van de grote Algemene Tentoonstelling.

7. **Voorstel contributieverhoging**

Het bestuur is kritisch op de uitgaven en houdt de financiële ontwikkelingen goed in de gaten. Alles wordt duurder en dat zal de komende jaren niet anders zijn.

Quiltersgilde Nederland zit aan de onderkant van de contributiegelden vergeleken met de omliggende landen in West-Europa. Het voorstel is om de contributie voor de komende jaren te verhogen als volgt:

- 2026 verhogen met € 2,- en de jaren erna met € 1,- tot een totaal van € 30,- per jaar.
 - Tegenvoorstel 1 vanuit de zaal: € 2,- in 2026, € 2,- in 2027 en in 2028 € 1,-
 - Tegenvoorstel 2 vanuit de zaal: meteen naar de € 30,- in 2026.
- Over tegenvoorstel 2 wordt gestemd. Het merendeel van de aanwezigen stemt met dit voorstel in. Mede omdat er dan 3 jaren achtereen geen verhoging hoeft plaats te vinden.

Besluit: De contributie wordt per 1-1-2026 met € 4,- verhoogd tot € 30,- per jaar.

8. **Huishoudelijk reglement**

Aan dit onderwerp is de omgang met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) toegevoegd: Vanaf het begin van de inwerkingtreding van deze wetgeving is het Quiltersgilde hier strak mee omgegaan. Gevraagd wordt aan de vergadering om de e-mailadressen van de leden voor verenigingsdoeleinden te mogen delen. De vergadering gaat met dit voorstel akkoord.

Besluit: E-mailadressen mogen onder leden van het Quiltersgilde voor verenigingsdoeleinden met elkaar worden uitgewisseld.

Huishoudelijk reglement:

Een aantal artikelen behoeven enige aanpassing, zijnde:

Artikel 6.1: *voor een aantal taken wordt het Bestuur bijgestaan door commissieleden, vertegenwoordigers en beheerder. Zij worden door het bestuur benoemd en kunnen maximaal vijf jaar eenzelfde functie bekleden.....* Het bestuur stelt voor de toevoeging “maximaal vijf jaar eenzelfde functie bekleden’ te verwijderen.

De zaal stemt hiermee in.

Artikel 6.2: *De organisatie van onder andere de tweejaarlijkse tentoonstelling.....*

Vanwege kostenstijgingen om de Algemene Tentoonstelling te organiseren wordt voorgesteld deze eens in de vijf jaar te organiseren, zijnde de jubileumjaren van het Quiltersgilde.

Op dit besluit is al eerder ingestemd.

Artikel 6.2. De organisatie van onder andere de vijfjaarlijkse Algemene Tentoonstelling en de tweejaarlijkse tentoonstelling Miniatuurquilts alsmede van andere tentoonstellingen, is gedelegeerd aan de gelijknamige Tentoonstellingscommissie, bestaande uit ten minste twee leden. Voorgesteld wordt aan deze zin de volgende zin toe te voegen: Zij kunnen worden bijgestaan door regiovertegenwoordigers en leden.

De zaal stemt met deze toevoeging in.

Artikel 6.3 aangaande de midweek. Het bestuur stelt voor om artikel 6.3 te schrappen. Reden van dit voorstel is dat de kosten hoog liggen en het Quiltersgilde niet in het vaarwater van winkeliers willen komen die hun eigen midweken organiseren. De zaal is het niet met dit voorstel eens. In de toekomst moet het mogelijk zijn om een midweek te kunnen organiseren. De zin '*Eén keer per jaar vindt deze Midweek plaats*' wordt aangepast naar 'Het moet mogelijk blijven om een midweek te kunnen organiseren'. Aldus wordt artikel 6.3 aangepast.

Artikel 6.8: *Onder verantwoordelijkheid van de Vereniging wordt aan leden..... wordt op verzoek van de zaal als volgt aangepast: Onder verantwoordelijkheid van de Vereniging kan aan leden een educatieprogramma worden aangeboden.*

Hierna wordt het Huishoudelijk reglement vastgesteld.

9. **Voortgang Beleidsplan 2024 – 2026**

Punt 2, Huidige situatie: Er is een wijziging in het ledencadeau opgetreden. De 'nieuwe leden doos' wordt vanaf 1 januari 2025 uitsluitend voor de beurzen gebruikt waar het Quiltersgilde aanwezig is. Leden die zich tijdens een beurs inschrijven ontvangen de welbekende ledendoos. Leden die zich anderszins aanmelden zoals via de website of op de regiodagen, ontvangen als cadeau het Meori bakje.

Punt 6, Strategie: Helaas is geconstateerd dat de Talentenbank niet werkt. Er is een minimaal aantal aanmeldingen hiervoor geweest. De tekst over de Talentenbank wordt verwijderd en de Talentbank vooralsnog gearkeerd.

Hierna wordt het beleidsplan 2024 – 2026 vastgesteld.

10. **Verkiezing bestuursleden**

- Aftredend en niet herkiesbaar: Marjolein den Oudsten (niet aanwezig). Marjolein heeft om gezondheidsredenen haar taken moeten neerleggen.
- Aftredend en herkiesbaar: Inge van Koningsveld. Ondanks dat Inge vandaag niet aanwezig kan zijn, wordt zij met algemene stemmen herkozen.
- Aantredend: Pauline van den Berg stelt zich kort voor aan de aanwezigen. De vergadering heet Pauline met een applaus hartelijk welkom als Hoofdredacteur waarmee haar benoeming een feit is.
- Aantredend: Jeanette Broer stelt zich kort voor. Zij is bekend met ICT zaken en SharePoint waar zij zich mee bezig gaat houden voor het Quiltersgilde. De vergadering heet met een applaus Jeanette hartelijk welkom waarmee de benoeming een feit is.

Hiermee is het bestuur weer op volle sterkte.

11. **Rondvraag**

SharePoint: Er wordt gevraagd wat SharePoint inhoudt. Jeanette licht dit kort toe.

Immaterieel erfgoed: is er gedacht aan opslag bij het Textielmuseum? Hier kan subsidie voor worden verkregen. Antwoord: dit is onder de aandacht.

Na de rondvraag is het tijd voor een kopje koffie.

12. **Verslag van de commissie Dynamiek met aansluitend discussie**

De opdracht van de commissie Dynamiek was het toekomstbestendig maken van het Quiltersgilde. Onder leiding van de Sesam Academie ging de commissie, die vorig jaar tijdens de Algemene Ledenvergadering is geformeerd, aan de slag. Jentien van de Brug geeft een toelichting van de uitkomsten aan de hand van een presentatie.

Na de presentatie gaan de aanwezigen in groepjes met elkaar in discussie. Er zijn hiervoor 3 vragen geformuleerd:

1. Wat zou je willen terugzien op het ledendeel van de website?
2. Wat kunnen we doen om jeugd aan ons te binden?
3. Wat heb je nodig als lid om jouw kennis over patchwork en quilten en het Quiltersgilde te delen?

Na de discussies wordt er per groep de uitkomsten van de bespreking met de zaal gedeeld, zijnde:

Ledendeel van de website: De TOM (wat is dat, meer technieken, in begrijpelijke taal); hoe kom je in contact met anderen (eventueel via secretariaat die een lijstje heeft); Lijsten van Bee's en groepen; voor de beginnende quilter een lijst met uitleg van termen binnen de quiltwereld; pagina's waarop individueel presentaties kunnen worden geplaatst; Links naar lesgevers; Links naar blogs en daarin genoemde boeken meteen linken naar de bibliotheek; digitale snippers; oproepjes voor blokken en hulp (als een soort Marktplaats); verbindingpunt voor quiltmaatjes en quiltgroepen in je eigen buurt; kortingen en voordeeltjes van quiltwinkels en de groothandel; eerder kunnen inschrijven voor activiteiten en eventueel busreisje; meer aandacht voor alle stromingen; overzicht van boeken voor de beginnende quilter; Chatfunctie zijnde een soort forum waar je vragen kunt stellen, waar leden elkaar kunnen helpen of elkaar kunnen zoeken in de eigen woonplaats; AVG gegevens met elkaar delen.

Tegenvraag: moet er wel een ledendeel zijn, schrift dit niet af? Of het ledendeel alleen gebruiken voor de jaarstukken.

Jeugd/beginnende quilter: Scholen aanhaken op creatieve programma's waaronder het herinvoeren van handwerklessen; moeders en oma's met hun (klein-)kinderen hierbij betrekken om te leren naaien en borduren; naschoolse opvang met de allerkleinsten met lapjes en draadjes laten spelen; kinderen laten meedoen met werkjes en oproepen op lidnummer van moeder of oma; de jeugd nu interesseren voor handwerken is het planten van een zaadje voor de toekomst; in de eigen omgeving een quiltcafé starten met een toolkit van het Quiltersgilde met flyers en oude Quiltnieuws exemplaren en zelf een lezing geven en/of show&tell als inspiratiebron.

Nodig om jouw kennis te delen: tijd; energie; folders; informatie; contact met anderen; hobbyisten; starters stappenplan; adressen van organisaties zodat leden informatie kunnen doorgeven; in plaats van een nieuwe ledendoos een tasje van patchwork; meedoen met NL-doet (droomdekentjes); nieuw lid koppelen aan lid bij haar/hem in de buurt; starterspatroon

13. **Sluiting van de vergadering**

Na het delen van de uitkomsten van de discussies sluit Marjolein de vergadering en nodigt iedereen uit voor de lunch.

Na de lunch is er een workshop onder leiding van Herma de Ruiter waarvoor iedereen een voorwerpje met een verhaal moest meenemen om er een kunstwerkje van 10x10 cm van te maken.

>>><<